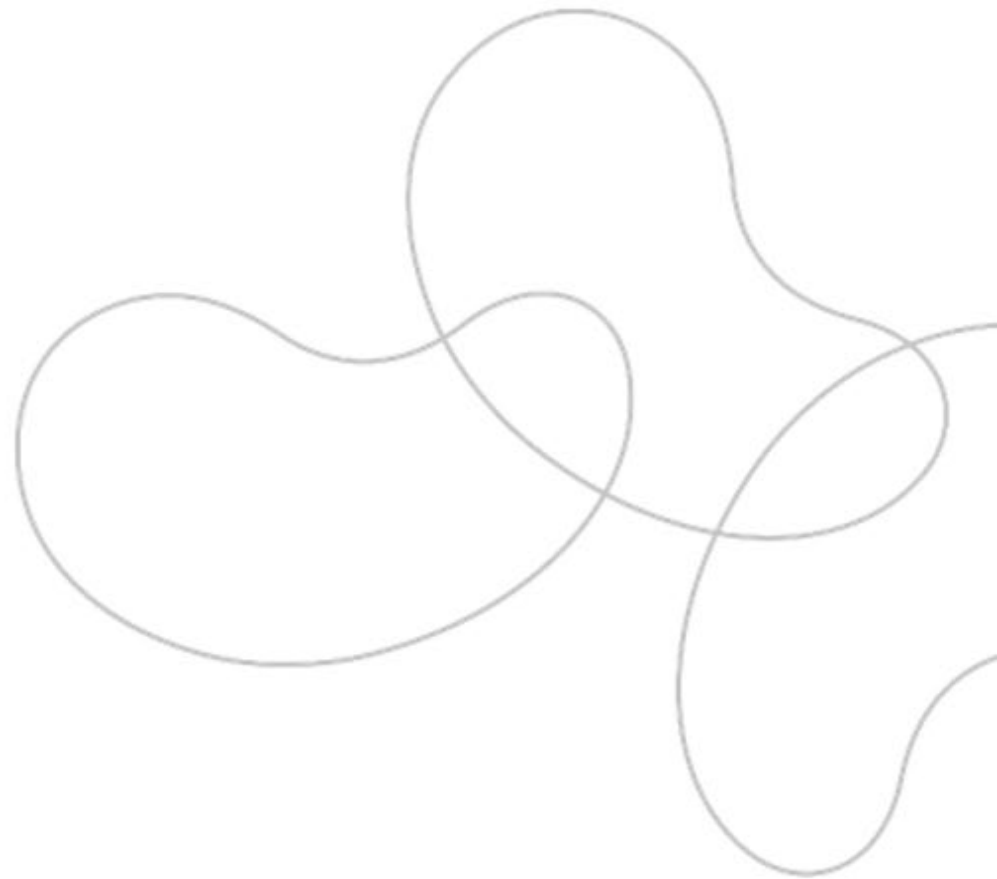


# 책 표지 디자인 연습하기

(파워포인트 활용)



교보문고 POD 서비스 운영팀은  
작가님들의 깊은 고민을 함께 느끼며 조금이나마 도움을 드리고 싶었습니다.

## 책의 첫 인상인 표지

작품을 보다 잘 표현할 수 있는 모습으로  
책을 만나게 될 독자님 마음을 사로잡을 수 있도록 디자인해보고 싶지만  
표지 디자인 너무 어렵습니다. 그렇다고 전문가에게 의뢰하려니 비용이 부담됩니다.

교보문고 POD 서비스 운영팀은  
작가님들의 깊은 고민을 함께 느끼며 방법을 찾아보고 있었습니다.

POD 주문형출판 방식을 선택하여  
스스로 자가 출판(self-publishing)을 준비하시는 힙한 작가님들이  
"어떻게 하면 조금 더 쉽게, 예쁜 표지를 만드실 수 있도록 도와드릴 수 있을까"에서  
출발한 "책 표지 디자인 연습하기" (파워포인트 활용) 툴을 소개해드리니

저희가 설명해드린 내용을 찬찬히 읽어보시고 표지 디자인 연습을 해보세요!

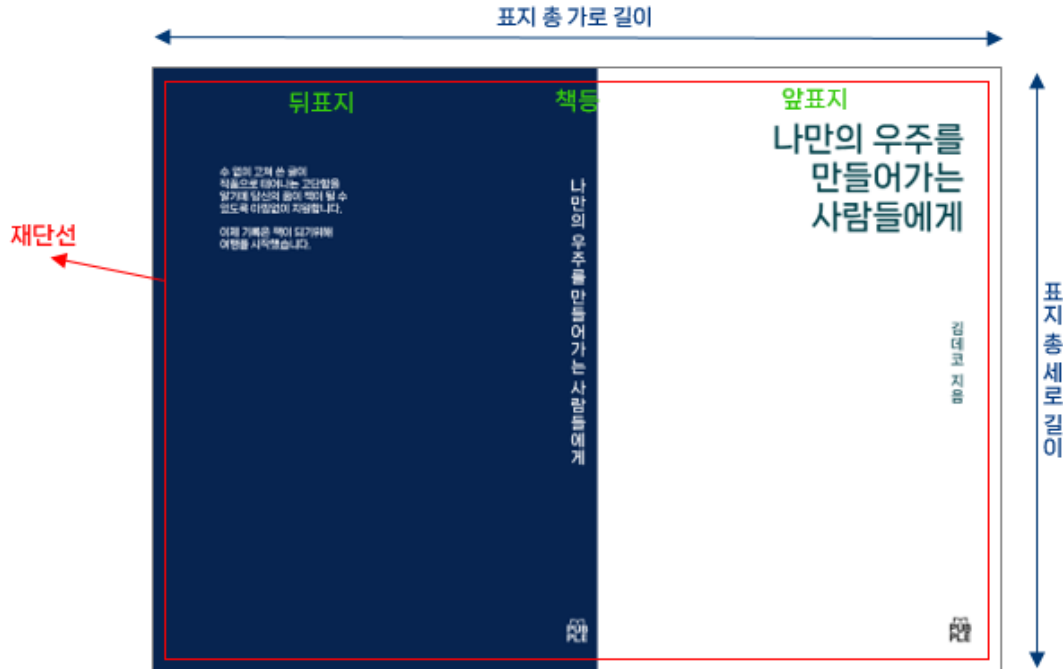
나만의 멋진 표지가 잘 만들어지길 바라며.

책 표지 디자인은  
가장 익숙하게 자주 사용하는 파워포인트를 활용해서 만들어보겠습니다.

시작해볼까요?



# 01 책 사이즈, 책등 두께를 확인하고 표지 총 가로, 총 세로 길이를 설정합니다.



"교보문고 POD"에서 제공하는 7종류 책 사이즈		
①	A4(국배판)	21cm x 29.7cm
②	B5(46배판)	18.8cm x 25.4cm
③	크라운판	17.6cm x 24.8cm
④	NEW A5(신국판)	15.2cm x 22.5cm
⑤	A5(국판)	14.8cm x 21cm
⑥	B6(46판)	: 12.8cm x 18.8cm
⑦	A6(국반판)	10.5mm x 14.8mm

- ① A4(국배판)의 가로, 세로 사이즈를 cm단위로 확인합니다.  
가로 21cm, 세로 29.7cm
- ② 본문에 사용할 종이의 종류를 정하고, 본문(표지를 제외한 원고 전체) 페이지수를 확인한 뒤 책등두께를 계산합니다.

계산법 : 종이두께 x 페이지수 / 2	
본문에 사용할 종이 종류	종이두께
미색모조 80g	0.09
미색모조 100g	0.119
이라이트 80g	0.125
스노우 100g	0.09
백색모조 80g	0.09
백색모조 100g	0.119
백색모조 150g	0.125

예) 미색모조 100 종이를 사용, 본문 200p 책등 두께는?  
 $0.119 \times 200 / 2 = 11.9 \text{ mm}$  ▶ 반올림하여 12 mm ▶ 1.2 cm

- ③ 표지 총 가로길이를 구합니다  
 $= \text{가로} \times 2 + \text{책등} + \text{재단선}(0.3 + 0.3)$   
 계산해보면!  $21 \times 2 + 1.2 + 0.6 = 43.8 \text{ cm}$

표지 총 세로길이를 구합니다  
 $= \text{세로} + \text{재단선}(0.3 + 0.3)$   
 계산해보면!  $29.7 + 0.6 = 30.3 \text{ cm}$

- ④ 표지 총 가로 \* 표지 총 세로 길이 = 43.8 cm \* 30.3 cm  
 책등두께 = 1.2 cm



## 02 표지 총 가로, 총 세로 길이로 파워포인트 슬라이드 크기를 설정합니다.

앞에서 계산했던 표지 총 가로/세로 길이를 활용해 슬라이드 크기를 설정해보겠습니다.

표지 총 가로 \* 표지 총 세로 길이 = 43.8 cm \* 30.3 cm

표지 연습하기 문서를 열어주세요.

- ① 파워 포인트 상단의 디자인 메뉴를 클릭합니다.
- ② 디자인 메뉴의 슬라이드 크기를 선택합니다.
- ③ 사용자 지정 슬라이드 크기를 클릭합니다.
- ④ 너비에는 표지 총 가로 길이를, 높이에는 표지 총 세로길이를 입력하고 확인버튼을 클릭합니다.
- ⑤ 최대화 이미지를 선택하고 최대화 버튼을 클릭합니다.
- ⑥ 파워포인트 문서가 설정한 슬라이드 크기로 재조정됩니다.
- ⑦ 마지막으로 보기 메뉴에서 눈금자, 눈금선, 안내선 항목을 선택하여 설정합니다.

이제 표지를 만들기 위한 기초 공사가 끝났습니다.  
본격적으로 표지디자인을 연습해보겠습니다!

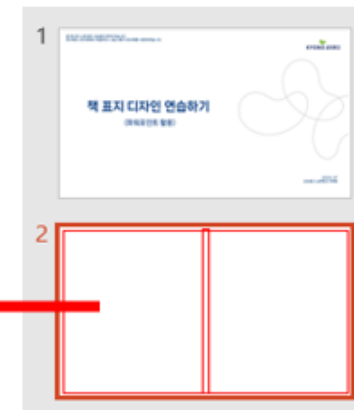
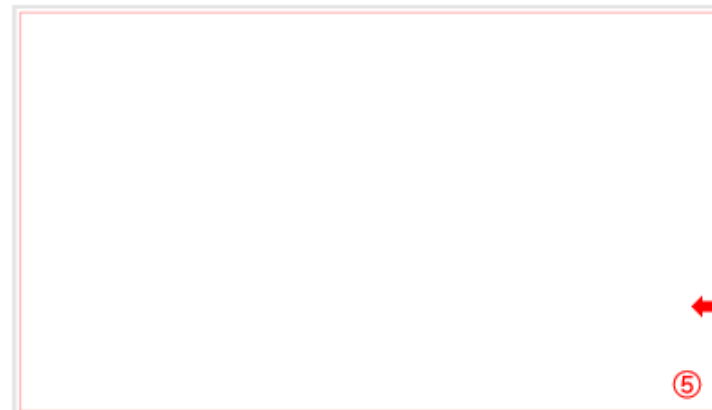
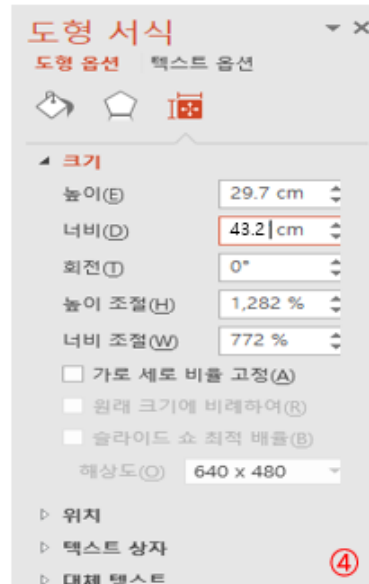
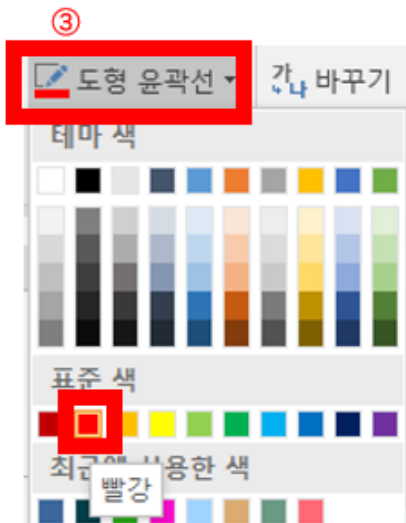
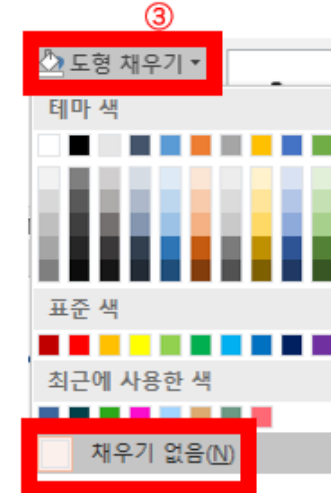
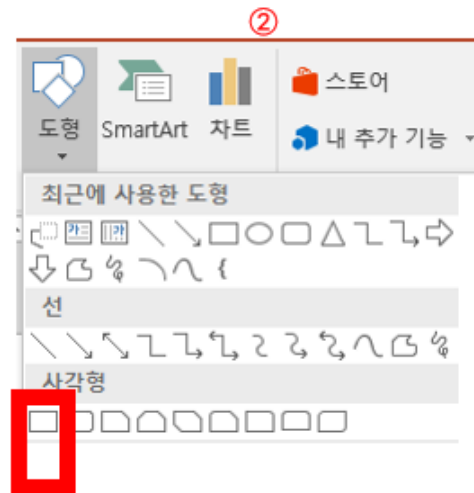
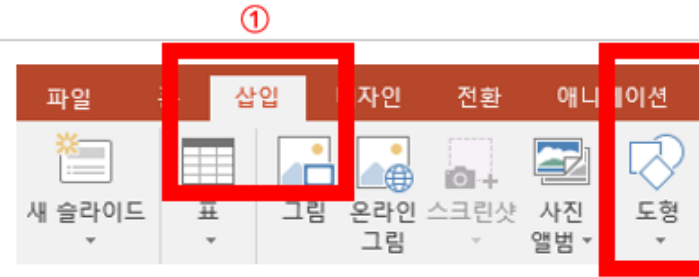
### 03 도련(재단선) 네모박스를 만듭니다.

도련(재단선) 네모박스를 설정해보겠습니다.

도련 네모박스의 가로 \* 세로 길이는  
표지 총 가로 \* 표지 총 세로 길이에서 재단선 길이(0.6)를 빼서 계산합니다.

표지 총 가로 \* 표지 총 세로 길이 = 43.8 cm \* 30.3 cm  
계산해보면!  $(43.8 - 0.6) * (30.3 - 0.6) = 43.2 * 29.7$  cm

- ① 파워포인트 상단의 삽입 메뉴에서 도형을 선택합니다.
- ② 선택한 도형 항목에서 사각형을 선택합니다.
- ③ 사각형 도형이 만들어지면, 도형 채우기 없음 / 도형 윤곽선 빨강을 설정합니다.
- ④ 도형이 만들어지면, 도형을 선택한 상태에서 마우스 우 클릭을 하여 도형서식을 선택하고 도형옵션에서 계산한 값을 설정해줍니다.
- ⑤ 도형의 크기가 설정되어 네모박스가 만들어지면, 네모박스를 슬라이드 슬라이드 2번 가장자리 안쪽에 넣어줍니다.



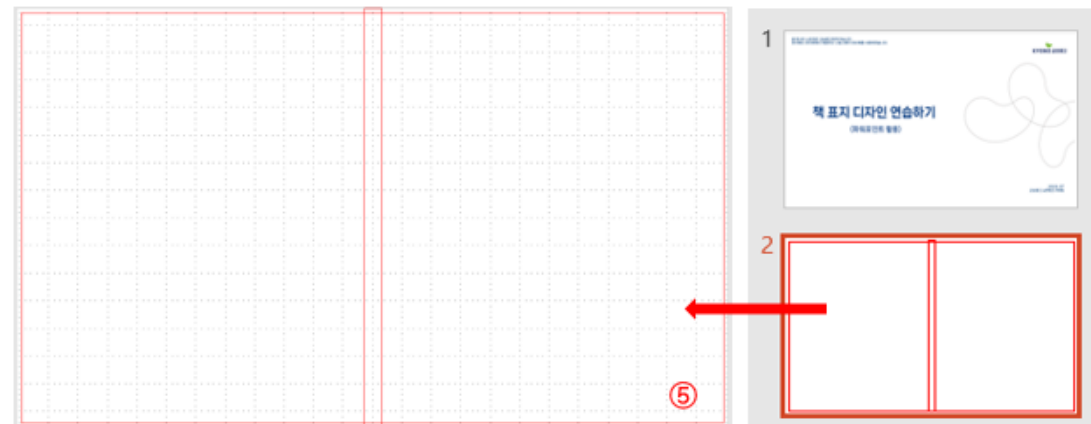
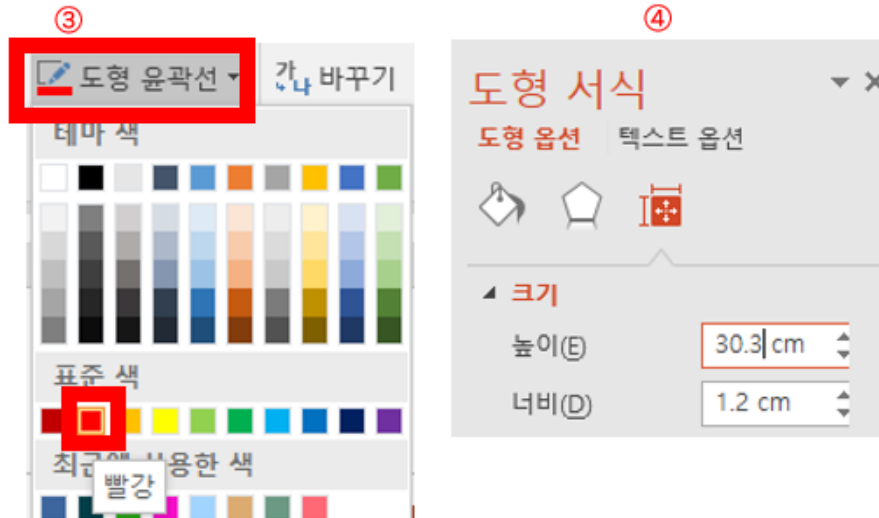
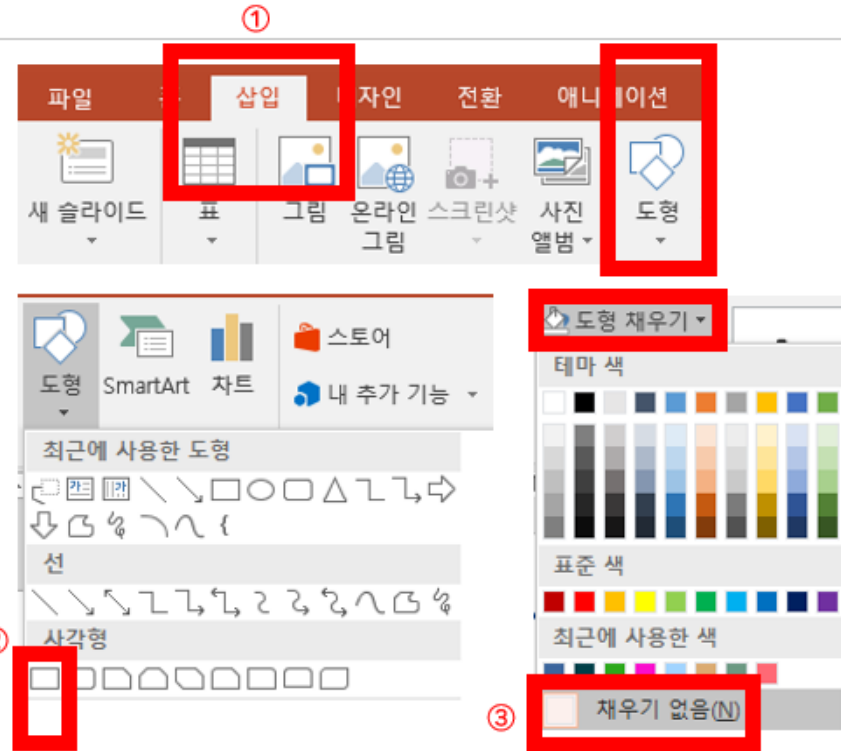
## 04 책등 네모박스를 만듭니다.

책등 네모박스를 설정해보겠습니다.

책등 네모박스의 가로\* 세로 길이는 책등두께 \* 표지 총 세로길이입니다.

책등두께 = 1.2 cm  
표지 총 세로 길이 = 30.3 cm  
계산해보면!  $1.2 * 30.3$  cm

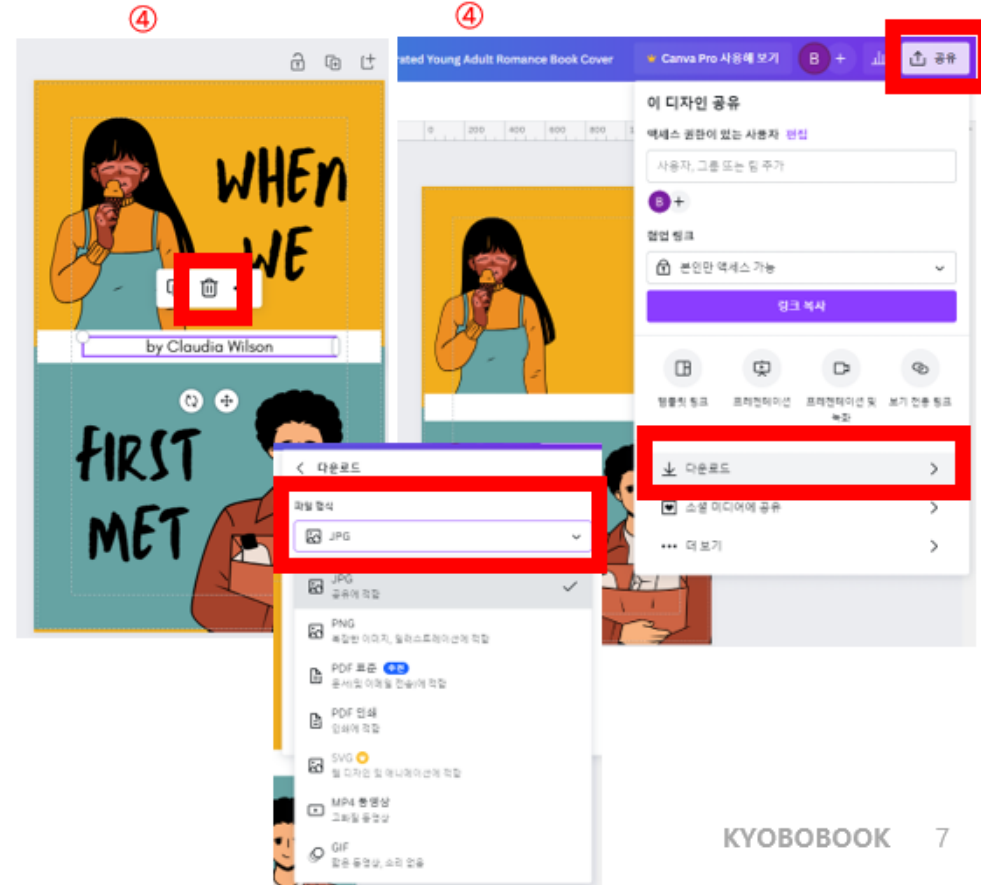
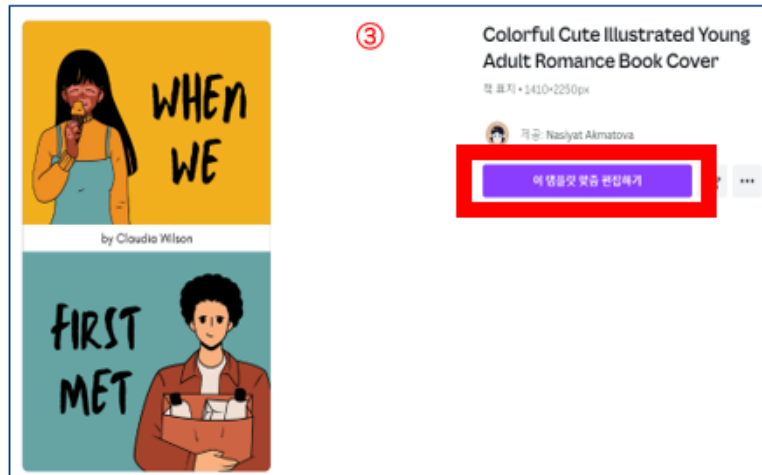
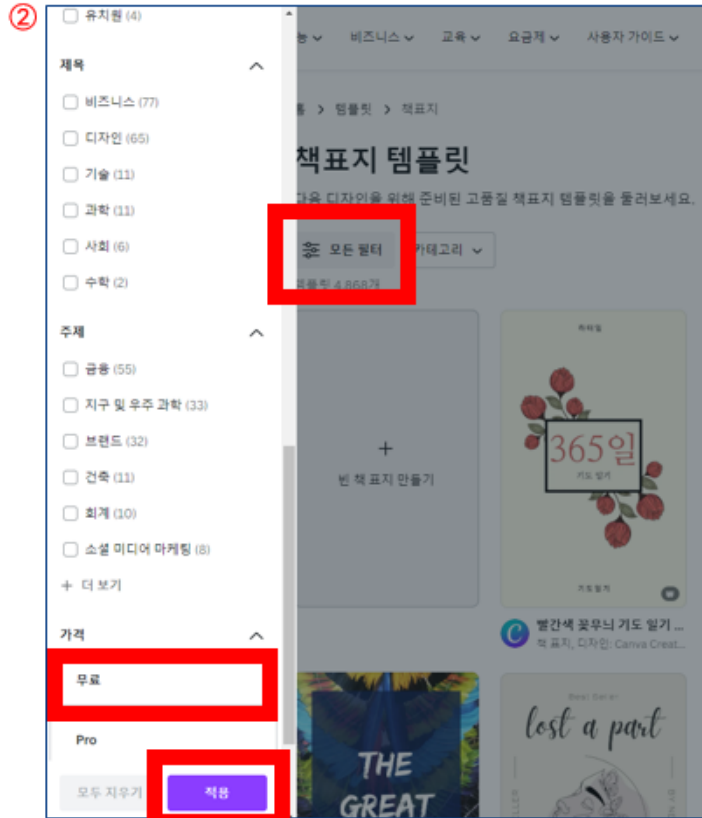
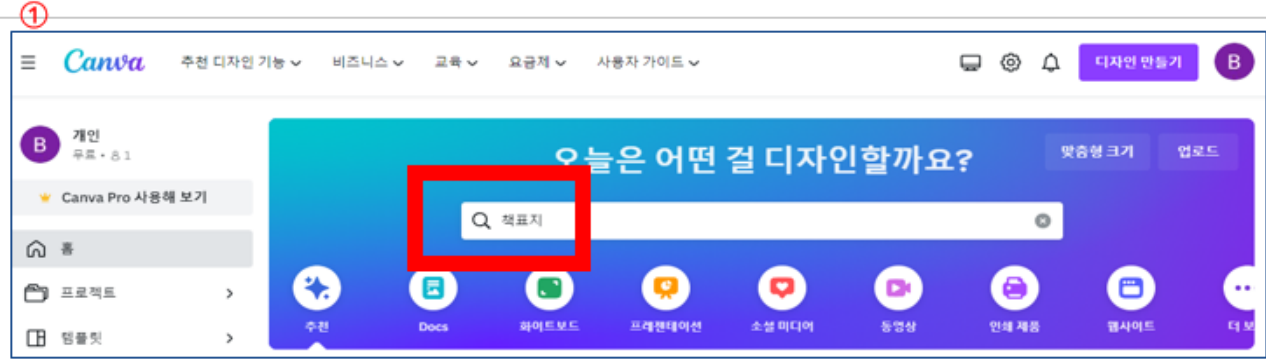
- ① 파워포인트 상단의 삽입 메뉴에서 도형을 선택합니다.
- ② 선택한 도형 항목에서 사각형을 선택합니다.
- ③ 사각형 도형이 만들어지면, 도형 채우기 없음 / 도형 윤곽선 빨강을 설정합니다.
- ④ 도형이 만들어지면, 도형을 선택한 상태에서 마우스 우 클릭을 하여 도형서식을 선택하고 도형옵션에서 계산한 값을 설정해줍니다.
- ⑤ 도형의 크기가 설정되어 네모박스가 만들어지면, 네모박스를 새 슬라이드 가운데에 넣어줍니다.



## 05 교체할 이미지를 준비합니다.

표지 연습하기 문서의 각 슬라이드는 하얀 배경의 뒤표지 이미지, 앞표지 이미지가 기본적으로 적용되어 있습니다. 적용되어 있는 이미지를 내가 원하는 이미지로 교체해주겠습니다.

- ① 교체할 이미지가 필요하겠죠? 이미지는 "저작권 없는 상업적이용이 가능한 이미지" 또는 "직접 만든 해상도 높은 이미지(사진, 일러스트 등)를 사용해야 합니다.  
본 문서에서는 캔바(<https://www.canva.com>)를 활용해보겠습니다.
- ② 캔바에서 <책표지>라는 키워드로 검색을 합니다.
- ③ 책표지 템플릿이 검색되면, 모든필터를 선택해 가격 항목에서 무료를 적용합니다.
- ④ 마음에 드는 책표지 이미지를 선택하고, <이 템플릿 맞춤 편집하기> 를 클릭합니다.
- ④ 이미지에서 책 내용과 상관없는 텍스트를 제거하고 이미지를 jpg파일로 다운로드합니다.

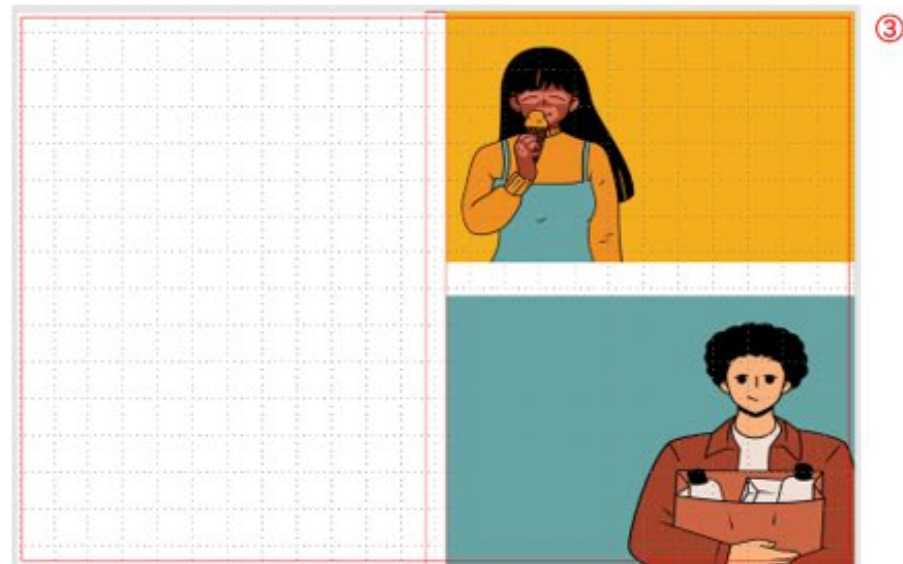
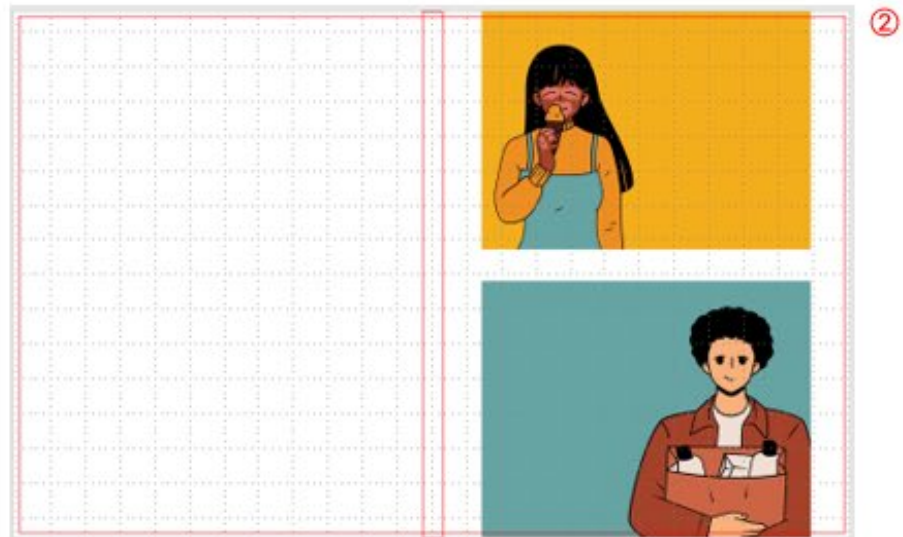
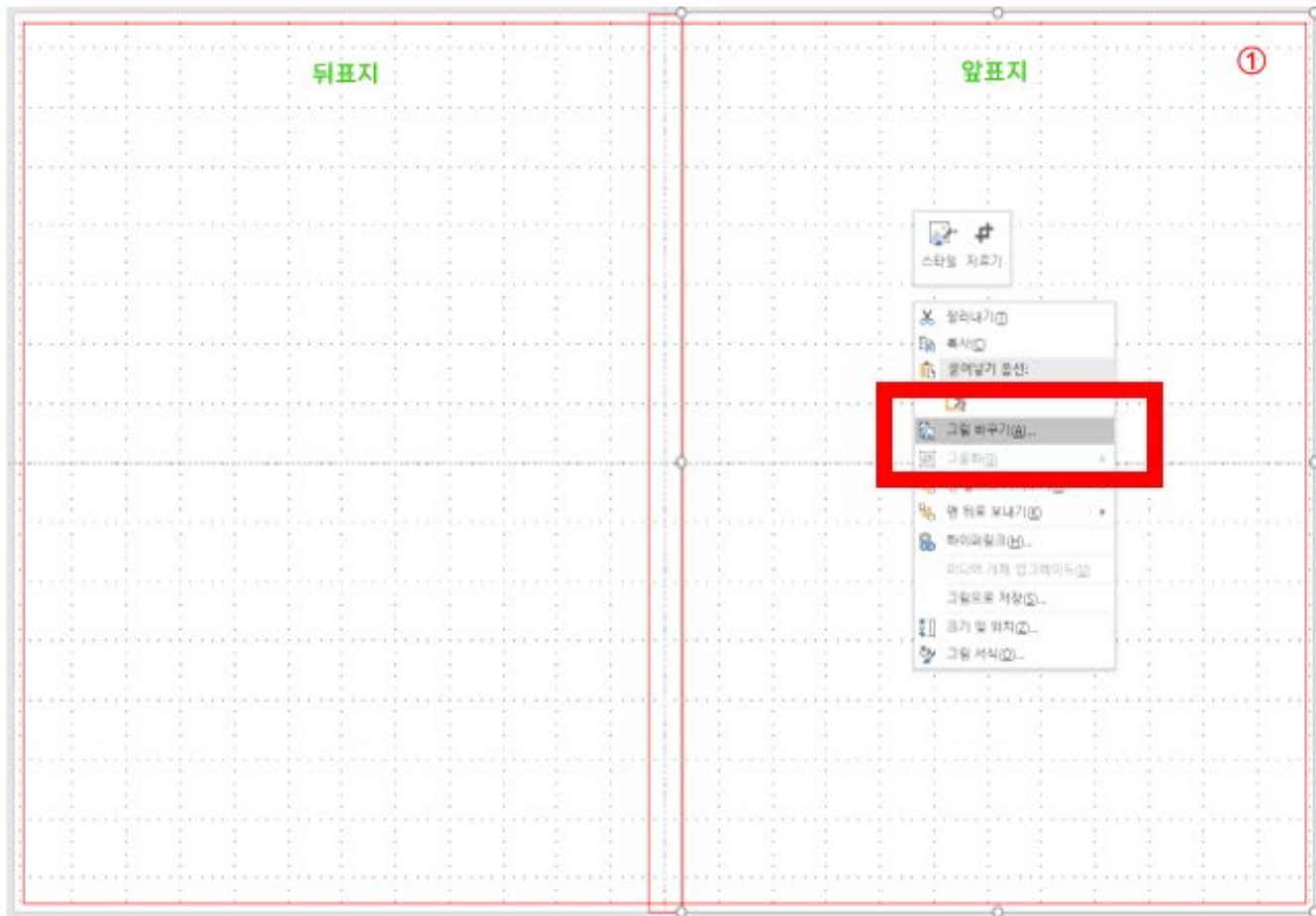




## 06 이미지를 교체해줍니다.

교체할 이미지가 준비되면, 이제 이미지를 교체해보겠습니다.

- ① 슬라이드의 앞표지 이미지를 우클릭하여 그림바꾸기를 선택합니다.
- ② 다운받은 이미지를 선택하여 삽입해줍니다.
- ③ 삽입한 이미지를 앞표지 영역 사이즈에 **확차게** 확대해줍니다.



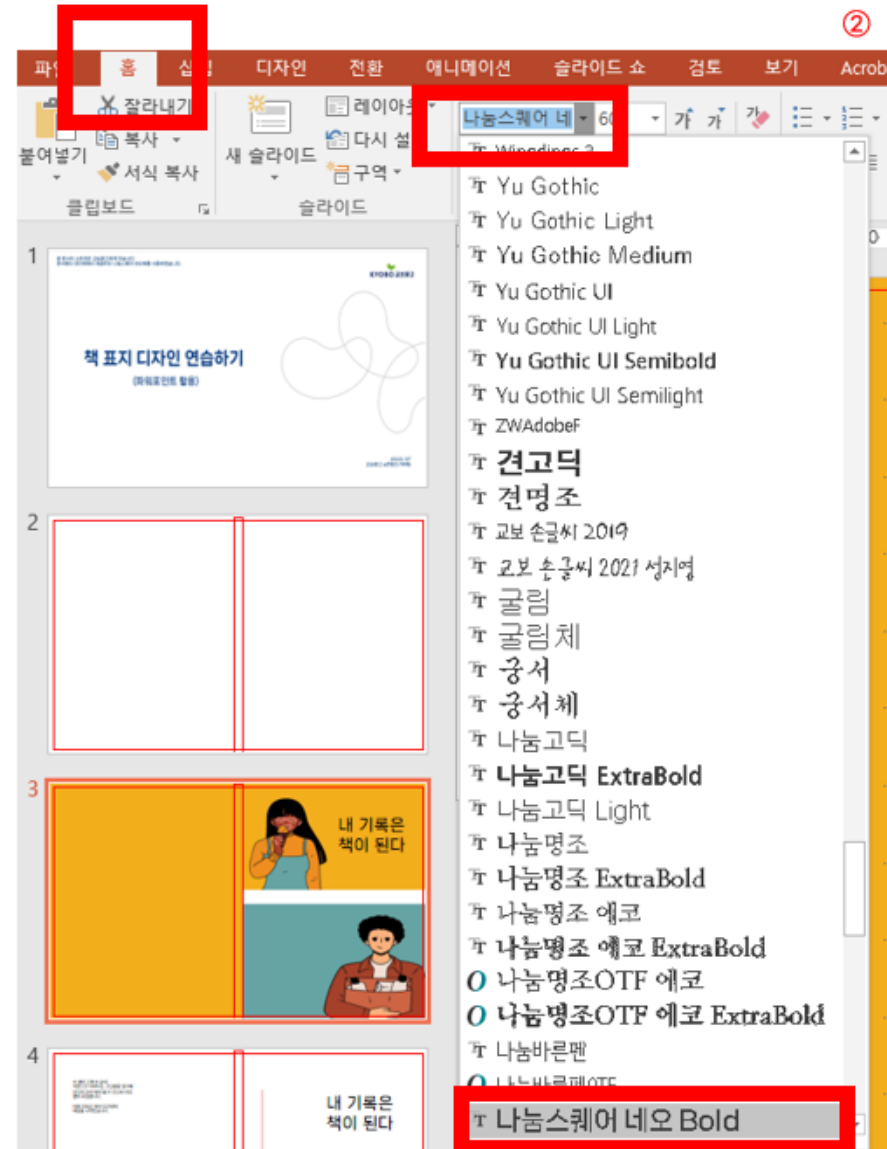
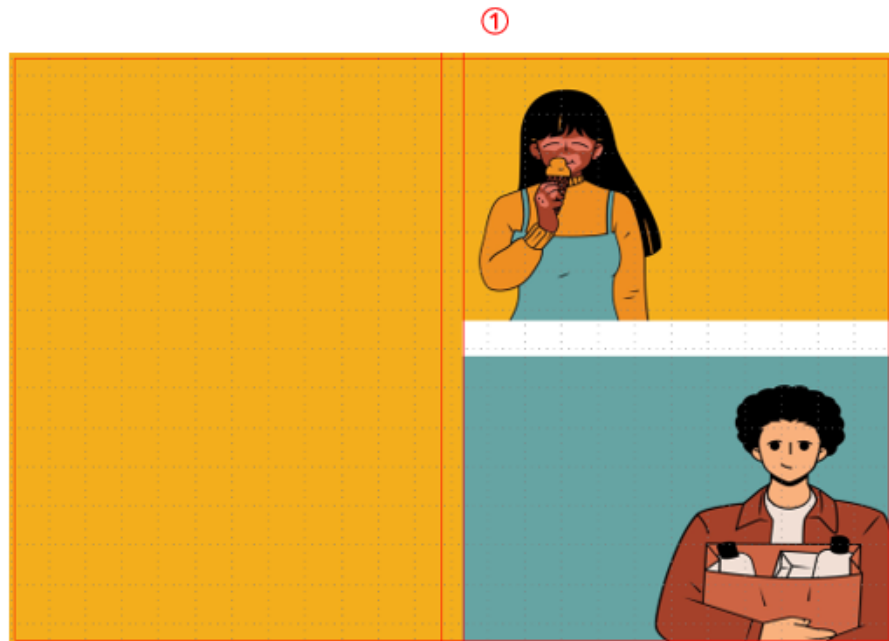


## 07 뒤표지 이미지를 교체하고 표지에 적용할 폰트를 선택합니다.

뒤표지도 앞표지를 교체한 방법과 동일하게 이미지를 교체하여 삽입할 수도 있고, 배경색을 채워보는 방법도 있습니다.  
본 문서에서는 노랑색 배경의 이미지를 뒤표지에도 교체하여 삽입해보겠습니다.

- ① 슬라이드의 뒤표지 이미지를 우클릭하여 그림바꾸기를 선택합니다.  
다운받은 이미지를 선택하여 삽입해줍니다.  
삽입한 이미지를 뒤표지와 책등 영역까지 사이즈에 맞게 확대해줍니다.

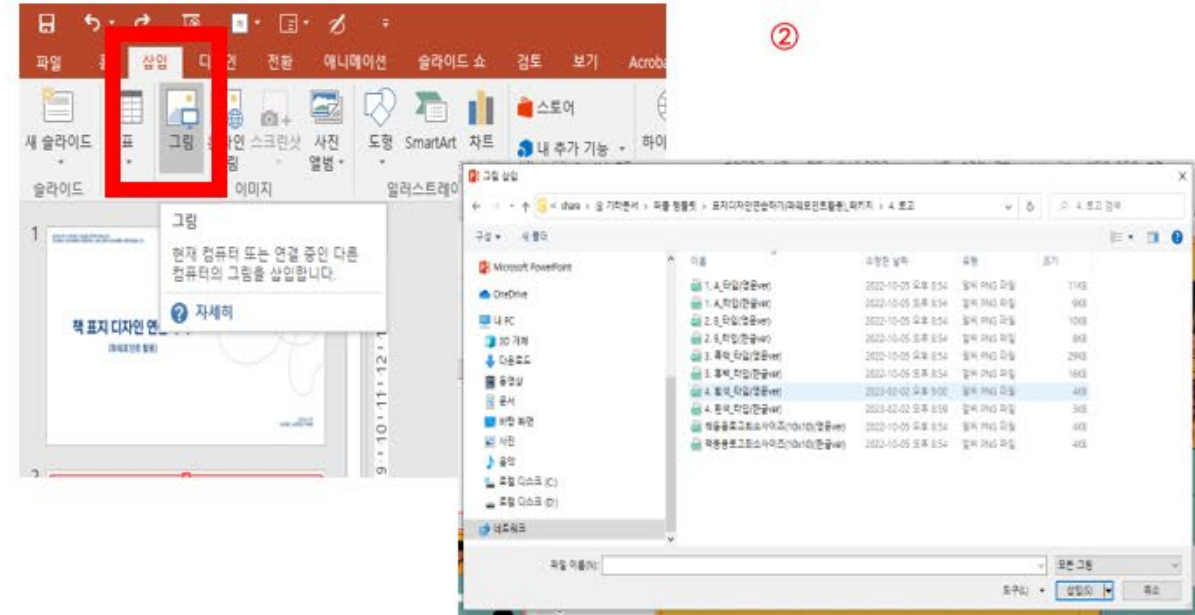
도서명과 저자명에 넣을 저작권 없고 상업적이용이 가능한 폰트를 다운로드합니다.  
예시) 교보문고 손글씨 서체 : <https://www.kyobobook.co.kr/handwriting/font>  
KoPub서체 : <https://www.kopus.org/biz-electronic-font2>  
네이버 글꼴 : <https://hangeul.naver.com/font>  
② 본 문서에서는 나눔스퀘어 네오 Bold 폰트를 선택해보겠습니다.



## 08 텍스트와 로고를 넣어줍니다.

폰트를 설정하였다면, 설정한 폰트로 도서명과 저자명을 디자인하고, 로고 이미지를 삽입해줍니다.

- ① 도서명의 위치와 크기는 원하는 모습으로 디자인해줍니다.  
위치게 고민된다면, 눈금자와 눈금선을 활용해주세요.
- ② 파워포인트 상단 삽입 메뉴에서 그림 항목을 선택하고, 로고 이미지를 선택합니다.  
로고이미지는 표지디자인 연습하기 패키지 알집파일에 있으니 먼저 다운로드 받아주세요.  
본 문서에서는 흰색 타입 영문 버전 로고를 사용하겠습니다.
- ③ 로고를 앞표지와 책등 영역에 원하는 위치에 디자인해줍니다.

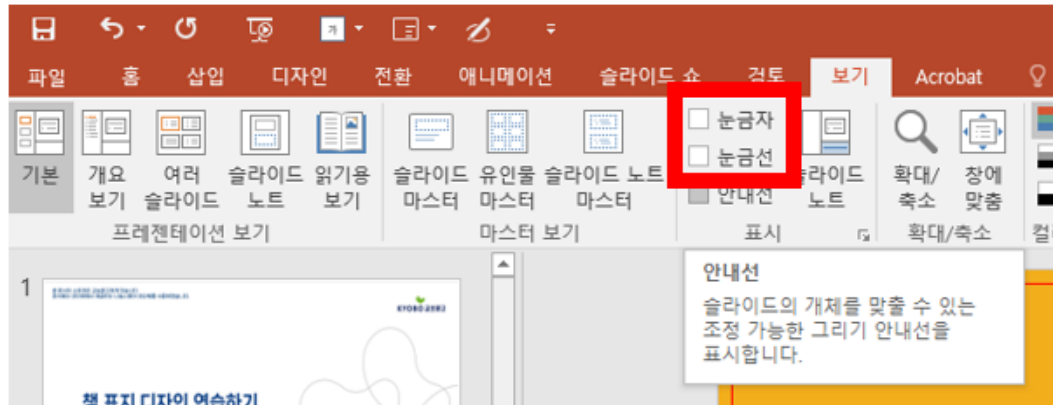


## 09 재단선과 책등 네모박스를 없애줍니다.

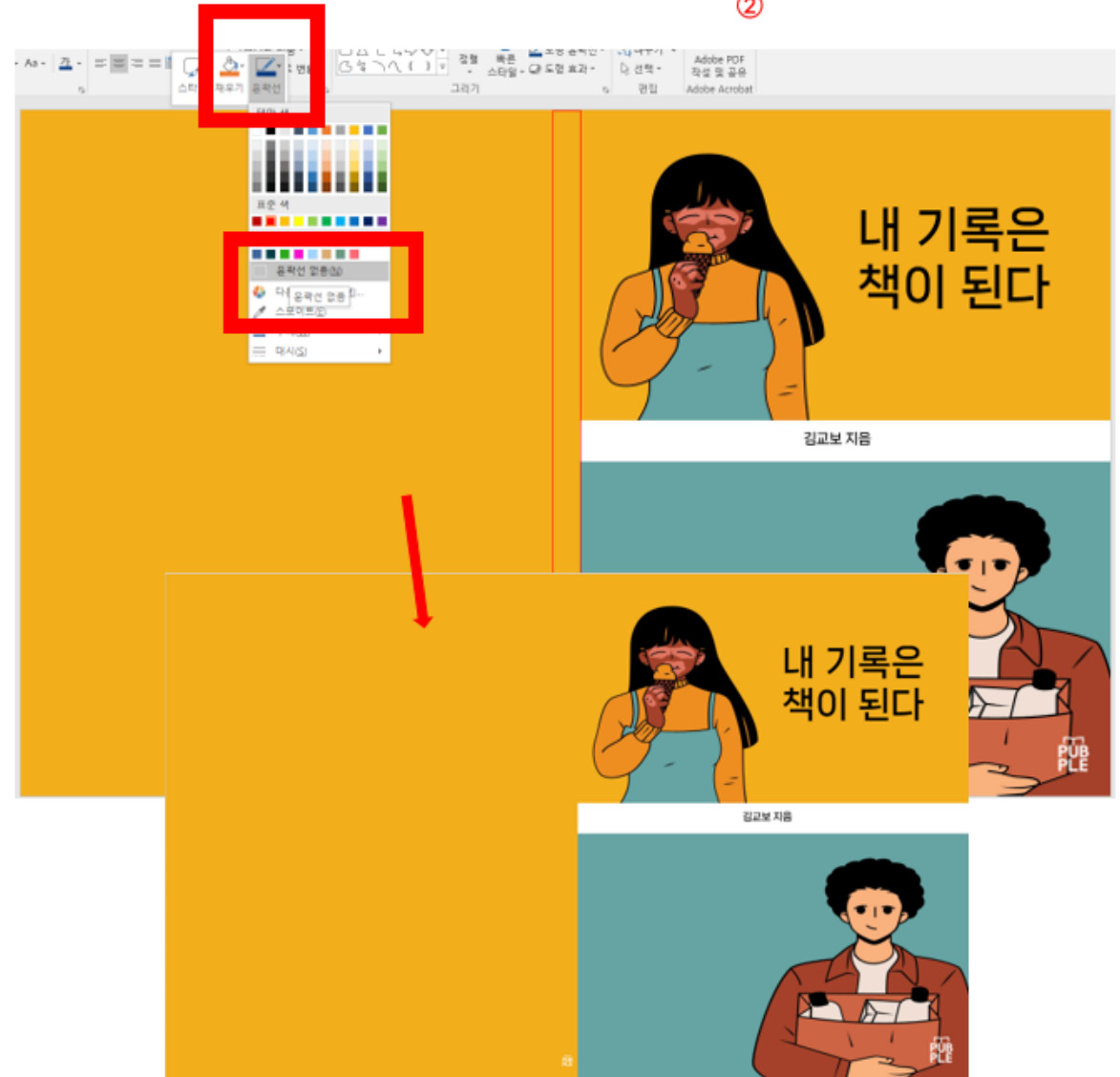
디자인이 완성되었다면, PDF파일로 변환해야 합니다.  
변환하기 전, 먼저 재단선과 책등 네모박스를 없애줍니다.

- ① 파워포인트 상단 보기 항목에서 설정되어 있는 눈금자, 눈금선을 설정 해제합니다.
- ② 파워포인트 상단 삽입 메뉴에서 그림 항목을 선택하고, 로고 이미지를 선택합니다.  
로고이미지는 표지디자인 연습하기 패키지 알집파일에 있으니 먼저 다운로드 받아주세요.  
본 문서에서는 흰색 타입 영문 버전 로고를 사용하겠습니다.
- ③ 재단선 네모박스를 선택한 상태에서 마우스 우클릭을 하고 윤곽선 항목에서 윤곽선 없음을 선택합니다.  
책등 네모박스도 동일한 방식으로 윤곽선을 없애줍니다.

①



②



## 10 PDF파일로 변환합니다.

- ① 파일을 다른 이름으로 저장하고, 파일 형식은 PDF를 선택하여 저장합니다.
- ② 변환되어 저장된 PDF파일을 열어 가로 \* 세로 사이즈가 잘 변환되었는지 확인합니다.  
438 \* 303mm (표지 총 가로 \* 표지 총 세로 길이 = 43.8 cm \* 30.3 cm)  
본 문서에서 설정한 크기로 잘 변환되었습니다.

이제 표지디자인이 완료되었습니다! 고생하셨습니다.  
여러 번 연습하여 나만의 디자인을 완성해보길 바랍니다!  
감사합니다 ☺

